

长安大学选留毕业生应聘须知

选留毕业生应聘我校工作岗位，必须按照以下程序办理：

1. 选留毕业生向用人单位提交《长安大学选留毕业生资格初审表》，并按要求附上相关材料。
2. 对选留毕业生进行考察。
3. 学校审批并进行公示。
4. 人事处通知安排选留毕业生体检。
5. 选留毕业生持体检合格单和就业协议书（国内毕业生在所在院校领取，博士后人员和国（境）外毕业生在人事处领取），到人事处缴纳 5000 元违约押金后（试用期结束后退还），与人事处签订就业协议。

6. 办理报到手续

（1）硕士毕业生：签订就业协议后 6 个月内（不含寒暑假），持所有学历的**毕业证、学位证**（国（境）外毕业生持教育部留学服务中心开具的《国外学历学位认证书》）和**派遣证**（国（境）外毕业生持教育部留学服务中心开具的《留学人员回国工作就业报到证》或档案存放机构开具的行政介绍信）到人事处办理报到手续。

（2）博士毕业生：签订就业协议后 6 个月内（不含寒暑假），持所有学历的**毕业证、学位证**（国（境）外毕业生持教育部留学服务中心开具的《国外学历学位认证书》）和**派遣证**（国（境）外毕业生持教育部留学服务中心开具的《留学人员回国工作就业报到证》或档案存放机构开具的行政介绍信）到人事处办理报到手续。

（3）博士后人员：签订就业协议后 6 个月内（不含寒暑假），持所有学历的**毕业证、学位证、博士后人员分配工作介绍信**到人事处办理报到手续。

7. 注意事项：

（1）签订就业协议后须在限定时间内（见第 6 条相关内容）来校报到，因毕业生个人原因造成不能按时报到的，将扣留 5000 元违约押金，并解除就业协议。

（2）国（境）外毕业生和博士后人员报到之前需先把档案转到人事处审核，通过后方可报到。

（3）必须持有第 6 条规定的所有证件方可报到，缺少证件或持其他任何证件、证明，人事处均不予办理报到手续。

（4）入校后，需在应聘岗位工作满 4-5 年，方可申请岗位调动。

（5）对伪造、涂改证件、证明，或以其他不正当手段获取应聘资格，或在考试考核过程中作弊等违反招聘纪律的应聘人员，视情节轻重取消考试或聘用资格；对已受聘人员，一经查实，解除聘用关系，予以清退。

选留毕业生应阅读并熟知上述须知事项，如违反上述须知规定内容造成的一切后果和经济损失，由选留毕业生本人自行承担。

选留毕业生（签字）：

年 月 日

长安大学

二〇 年选留毕业生资格初审表

姓 名		性 别		出生 年月		政治 面貌	
身高/体重		民 族		籍 贯		特 长	
健康情况		培养方式		英语 水平		联系 电话	
硕士研究生类型 (学术型或专业型)			博士后 培养单位			博士后 出站时间	
高等教育经历 (包括专科、本科、研究生教育)							
起止年月	院 校		专 业		学 历	学 位	
以下栏目为用人单位填写							
工作岗位	系 (所)、部门及从事专业					岗位类别	
业 务 水 平 初 审 意 见	<p style="text-align: center;">考察单位负责人签名 (盖章):</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">年 月 日</p>						

上报材料要求:

1. 此表必须为毕业生本人用黑色的签字笔或钢笔亲笔填写, 不得留空 (可划“/”)。
2. 必须按顺序附上身份证, 毕业生推荐表, 四、六级等英语水平证书, 各学历的毕业证、学位证及各科学习成绩单, 有关获奖证书, 所发表论文等的复印件。
3. 本人一寸免冠照片贴在表格右上角空白处。

长安大学

二〇 年选留毕业生审查表

姓 名		性 别		出生 年月		政治 面貌	
身高/体重		民 族		籍 贯		特 长	
健康情况		培养方式		英语 水平		联系 电话	
硕士研究生类型 (学术型或专业型)			博士后 培养单位			博士后 出站时间	
高等教育经历 (包括专科、本科、研究生教育)							
起止年月	院 校		专 业			学 历	学 位
以下栏目为用人单位填写							
工作岗位	系 (所)、部门及从事专业					岗位类别	
业务水平 及能力 考察意见	考察方式			考察结论			
	参加人数			同意人数			
	主要考察基础理论、专业知识、教学能力 (教学能力主要是通过试讲, 对其在表达能力、逻辑思维、板书等方面的考察。)						
	考察单位负责人签名 (盖章):						年 月 日
参加考察 人员签名							
人事处 意 见				校领导 意 见			
	年 月 日				年 月 日		

上报材料要求:

1. 此表必须为毕业生本人用黑色的签字笔或钢笔亲笔填写, 不得留空 (可划“/”)。
2. 必须按顺序附上身份证, 毕业生推荐表, 四、六级等英语水平证书, 各学历的毕业证、学位证及各科学习成绩单, 有关获奖证书, 所发表论文等的复印件。
3. 本人一寸免冠照片贴在表格右上角空白处。

科研情况、工作经历一览表

选留毕业生姓名		最高学历学位 导师姓名	
科学研究成果	论文		
	著作		
	项目		
获奖情况	科研奖		
	荣誉奖		
工作经历			
本人签名			

说明：以上内容由应聘本人如实填写。

家庭主要成员情况一览表

选留毕业生姓名			
关系	姓名	出生日期	工作单位及职务
父			
母			
配偶			
是否有 亲属在 长安大 学工作	姓名	关系	工作单位及职务
本人 签名			

说明：以上内容由应聘本人如实填写。

